

AUTORIZACIONES

1. DERECHO A IMAGEN

Doy mi consentimiento como tutor legal del alumno/a para que se le puedan realizar fotografías y vídeos con fines educativos con la opción de que se publique en papel o digital..., en redes sociales del centro o en otros lugares con fines educativos. Sí No

2. MEDICAMENTOS

Autorizo al Centro a que se le administren medicamentos en caso de que el alumno así lo solicitara y previa consulta a los tutores legales. Sí No

3. AUTORIZACIÓN Y COMPROMISO PARA BUEN USO DEL MATERIAL INFORMÁTICO Y CREACIÓN CUENTA CORREO GOOGLE SUITE EDUCACIÓN (@educarex).

- Autorización para que utilice el material informático del centro Sí No durante el curso actual, ante lo cual me responsabilizo como representante legal, comprometiéndome a su reparación en caso de desperfecto o avería ocasionado por el mal uso del mismo y a su reposición en caso de pérdida. A cada alumno de 1º ESO y 2º ESO se les asignará un portátil de forma personal, que permanecerá custodiado en el armario del aula. Además, el centro dispone de portátiles y tablets en armarios compartidos, que podrá usar el alumnado del centro, cuando su profesor lo solicite y siempre durante su hora lectiva. En ambos casos, el alumno se asegurará de que el material informático quede siempre guardado en el armario correspondiente.

- Autorización para la CREACIÓN CUENTA CORREO GOOGLE SUITE (CUENTA EDUCAREX) EDUCACIÓN PARA MENORES DE 14 AÑOS Sí No

(La cuenta creada y el uso de los servicios indicados tienen una finalidad educativa, por lo que la Consejería de Educación, Ciencia y Formación Profesional no se hace responsable de su uso indebido por parte de los usuarios. El usuario será el único responsable de las infracciones en que pueda incurrir o de los perjuicios que pueda causar por un uso inadecuado de sus servicios o de sus contenidos).

4. SALIDAS DEL CENTRO Y DENTRO DEL MUNICIPIO

Autorizo a mi hijo/a a salir del recinto escolar para realizar aquellas actividades de carácter didáctico y académico que se realicen dentro del municipio de Valencia de Alcántara durante el Curso Escolar 2025/2026 en compañía del profesorado del Centro Educativo. Estas actividades están recogidas en la Programación General Anual del centro, que será aprobada por el Consejo Escolar.

Sí No

Fdo: Padre/Tutor legal

Fdo: Madre/Tutora legal

IMPORTANTE: Es necesario marcar las siguientes casillas:

He leído y comprendo la información sobre protección de datos.

En el caso de entrega presencial en el centro educativo de esta solicitud, autorizo al centro educativo a introducir mis datos en la plataforma de gestión educativa Rayuela a través del Servicio de Atención Ciudadana.

DECLARO bajo mi responsabilidad que todas las copias o fotocopias aportadas como justificantes exigidos son "copia fiel de sus originales".

SECCIÓN BILINGÜE de INGLÉS

Sí No

Asignaturas en bilingüe: Geografía e Historia (3 h) y Educación Física (2 h)

MATERIAS COMUNES

Geografía e Historia (3h)
Educación Física (2h)
Lengua Castellana y Literatura (4h)
Inglés (4h)
Tutoría (1h)

Matemáticas A (4h)

Matemáticas B (4h)

Religión (1h)

Atención Educativa (1h)

(Marcar en cada caso lo que proceda)

Elige un ITINERARIO (3h + 3h)

<input type="checkbox"/> OPCIÓN A (para Bach. de Ciencias)	<input type="checkbox"/> OPCIÓN B (para Bach. Human. y C. Sociales)	<input type="checkbox"/> OPCIÓN C (para Ciclo Formativo de Grado Medio)
Biología y Geología + Física y Química	Economía y Emprendimiento + Latín	Formación y Orient. Personal y Profesional + Digitalización

MATERIAS OPTATIVAS (3h)

(numéralas por orden de preferencia)

Francés

Portugués

Expresión Artística

Música

Tecnología

MATERIAS OPTATIVAS (2h)

(numéralas por orden de preferencia)

Introducción a la Filosofía

Unión Europea (si no se cursó en 3º ESO)

Ocio activo y recreación en el medio natural

Debate Académico

Proyecto Colaboración Artes Escénicas y Danza

En Valencia de Alcántara a __ de _____ de 2025

Fdo: Padre/Tutor legal

Fdo: Madre/Tutora legal

Fdo: Alumno/a

Firma de ambos padres, madres, tutores legales o quienes ejerzan la guarda y/o acogimiento del menor, salvo si se acredita la imposibilidad de hacerlo o alguno de ellos no ostenta la patria potestad, en cuyo caso deberá presentar la Declaración responsable.

La firma de la solicitud de matrícula implica la aceptación por parte del alumno/a y de sus tutores legales de las normas de funcionamiento del centro.

Este impreso de matrícula es un documento administrativo vinculante, las materias optativas elegidas por el/la alumno/a no podrán cambiarse una vez iniciado el curso.